

**Innovazione tecnologica,
digitalizzazione e protezione dei
dati in ambito accademico:
blockchain, marketing digitale e
GDPR.**

5 giugno 2019

Fondazione CRUI, Sala Affreschi, Piazza Rondanini n.48, Roma

OBIETTIVO E DESTINATARI

Le nuove sfide tecnologiche e i relativi strumenti in ambito informatico stanno modificando le procedure e i servizi posti in essere dalle varie amministrazioni, soprattutto nel settore della formazione superiore. Le tematiche più innovative si riferiscono all'utilizzo delle nuove tecnologie per la gestione delle carriere degli studenti e per il rilascio dei relativi titoli di studio, all'utilizzo di strumenti innovativi e modalità di messaggi per promuovere la propria offerta formativa e all'impatto delle nuove regole dettate dal GDPR nella vita degli atenei.

Il presente corso affronta i temi collegati a tre aspetti della più recente innovazione tecnologica messa a disposizione delle istituzioni della formazione superiore e promossa a livello nazionale e internazionale: la digitalizzazione dei servizi agli studenti tramite l'utilizzo della tecnologia blockchain, gli aspetti collegati alle strategie e agli strumenti disponibili in ambito di marketing digitale per le politiche di promozione e attrazione di studenti, le nuove regole imposte dal GDPR e il loro impatto nella vita dell'ateneo.

Il corso è svolto in collaborazione con il CIMEA – Centro di Informazione sulla Mobilità.

CALENDARIO

Data: 5 giugno 2019

Orari: 10:00 – 17:00 (con un'ora di pausa pranzo)

Sede: Fondazione CRUI, Sala Affreschi, Piazza Rondanini n.48, 00186 Roma

CONTENUTI DEL CORSO

Il corso è composto dei seguenti moduli:

1. politiche e procedure nazionali e internazionali in tema di digitalizzazione in ambito accademico;
2. la tecnologia *blockchain*: natura e caratteristiche;
3. esempi di utilizzo e potenzialità della tecnologia *blockchain* in ambito accademico;
4. il *marketing* digitale: regole base e infrastrutture minime;
5. il *marketing* digitale in ambito accademico: strumenti e prospettive;
6. il GDPR in ambito accademico.

INFORMAZIONI SUL CORSO

DOCENTI

Luca Lantero è Direttore del CIMEA – NARIC Italia, centro italiano delle reti ENIC e NARIC. Esperto internazionale in sistemi esteri e valutazione di titoli di studio, è responsabile del Segretariato del BFUG. Coordina diversi progetti internazionali sul tema della valutazione dei titoli di studio, della loro verifica e della loro portabilità.

Pietro Marchionni è esperto di tecnologia *blockchain* a livello nazionale e internazionale, coordina il *CEN/CENELEC Focus Group on Blockchain & DLT* e collabora con l'Agenzia per l'Italia Digitale. A livello internazionale è membro del *ITU-T Focus Group on Application of DLT* in rappresentanza dell'Italia, è inoltre membro del *ISO Technical Committee TC307 Blockchain & DLT* ed esperto per la trasformazione *blockchain* nel *UN CEFACT*.

Tommaso Chiesa è esperto di marketing digitale a livello nazionale. Dopo alcuni anni di consulenza strategica in SAP a diretto contatto con le più grandi realtà produttive e di servizio italiane, intraprende un nuovo percorso professionale in Vodafone Italia. Ricopre in breve tempo cariche manageriali prima in area CRM, poi nel mondo *digital* con il ruolo di *Ecommerce CVM manager (Customer Value Managment)*, di *Digital Caring* e infine con responsabilità per il *Digital Mobile*, dove segue la strategia e le attività commerciali su tutti i canali digitali mobile e app di Vodafone. Nel 2018 intraprende una nuova esperienza nel mondo *Entertainment* del cinema col gruppo *The Space Cinema – Vue International*, assumendo il ruolo di responsabile *Digital* e *CVM*.

Chiara Finocchietti è Vicedirettore del CIMEA – NARIC Italia. Esperta di valutazione dei titoli e dei sistemi di formazione superiore e autrice di varie pubblicazioni sui temi del riconoscimento dei titoli, coordina numerosi progetti internazionali sugli stessi temi ed è membro di diversi gruppi di lavoro internazionali sulle politiche dell'educazione e della formazione superiore.

MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico¹ utilizzato durante il corso verrà successivamente reso disponibile ai partecipanti in formato elettronico, insieme al questionario di customer satisfaction.

DOCUMENTAZIONE RILASCIATA

Sarà possibile ritirare un attestato di partecipazione alla fine del corso di formazione.

Si prega di verificare di aver ritirato l'attestato. Le richieste di invii delle copie degli attestati che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione del corso avranno un costo di €15,00 ad attestato (+ iva se dovuta).

PRANZO

La quota di partecipazione comprende un *light lunch*.

SEDE DEL CORSO

Roma, Fondazione CRUI, Sala Affreschi, Piazza Rondanini n.48

¹ Attenzione: l'attività formativa e il materiale relativo sono di proprietà della Fondazione CRUI. Con l'iscrizione il partecipante s'impegna a non trarre copia del materiale e a non diffonderne presso terzi il contenuto. Le richieste di invii del materiale didattico che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione del corso avranno un costo di €15,00 (+ iva se dovuta).

INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

COSTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

€ 500,00 (+ iva se dovuta*)

*Si ricorda, ai fini dell'applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto che, in virtù dell'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, i pagamenti eseguiti dagli enti pubblici sono esenti IVA ex art. 10 DPR 633/72. Negli altri casi trova applicazione l'IVA con aliquota ordinaria al 22%

Modalità di pagamento

Bonifico Bancario Intestato a
PIU' S.r.l.

IBAN

IT58Q0200805108000010585308

P.IVA 08857861002

Nella causale inserire il **numero della fattura**

ISCRIZIONE

Per registrarsi al corso di formazione occorre compilare il modulo online pubblicato sul sito della Fondazione CRUI:

<https://www.fondazionecruai.it/argomenti/corsi-e-seminari/>

(Per verificare la disponibilità di posti si suggerisce di consultare il modulo di iscrizione online, dove sono riportati i posti disponibili in tempo reale.)

ATTENZIONE

- La domanda di iscrizione impegna l'Università/Partecipante richiedente al pagamento della relativa quota. **Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato al ricevimento della fattura**, che verrà emessa dalla PIU' S.r.l. quando il corso di formazione sarà confermato.
- **Per la fatturazione verranno utilizzati i dati inseriti all'atto della registrazione online.** Si prega, quindi, di **specificare nel campo NOTE se TEMPORANEAMENTE mancano dei dati**, onde evitare che sia emessa la fattura. In ogni caso, i dati mancanti dovranno pervenire all'indirizzo seminari@fondazionecruai.it **nel più breve tempo possibile** e comunque **entro e non oltre due settimane prima dell'erogazione del corso**. In mancanza di tali dati, la Fondazione CRUI si riserva il diritto di cancellare l'iscrizione in qualsiasi momento e senza preavviso.
- Riguardo la fatturazione elettronica, si specifica che il **CODICE UNIVOCO è OBBLIGATORIO**, mentre il CIG e il n. di BUONO D'ORDINE sono necessari **solo ed esclusivamente** se per la **vostra amministrazione** è essenziale inserirli nella fattura elettronica. Quindi, **si prega di verificare con la propria amministrazione** se vanno riportati in fattura elettronica e, in caso affermativo, di inserire i dati necessari nel modulo di iscrizione. In caso di momentanea mancanza dei dati obbligatori, vedere punto sopra. Se i dati, invece, non sono necessari **riportare nei campi in cui vengono richiesti "non necessari"**.

- Gli eventuali buoni d'ordine emessi dovranno essere intestati a:
 - **PIU' S.r.l. - Via Montello 30 - 00195 Roma**
P. IVA e C.F. 08857861002
- Si fa presente che, se necessario, la PIU' Srl è disponibile a fornire le certificazioni previste dalla legge. A tal fine, sarà possibile richiederle tramite indirizzo email seminari@fondazionecru.it oppure tramite PEC piu.srl@pec.it . Si evidenzia, tuttavia, che tali richieste dovranno pervenire **PRIMA e NON OLTRE** l'emissione della fattura e la partecipazione al percorso formativo. Inoltre, si specifica che in nessun caso verranno compilati moduli personalizzati né tantomeno si effettueranno registrazioni su database o qualsivoglia altra procedura interna stabilita dagli atenei/enti che richiedono l'iscrizione ai percorsi formativi. Gli atenei/enti, nell'espletamento delle procedure che adottano, sono tenuti ai relativi controlli prima dell'espletamento della prestazione da parte della società PIU' Srl e non al momento del ricevimento della fattura.
- Si fa inoltre presente che non sono previsti sconti per più iscrizioni provenienti dallo stesso ateneo/ente per la stessa attività formativa. Tuttavia, la Fondazione CRUI si rende disponibile a organizzare edizioni in loco. Per richieste di preventivi si invita a scrivere alla segreteria delle attività formative (seminari@fondazionecru.it).
- La fattura verrà inviata dopo la conferma di attivazione del corso di formazione e categoricamente PRIMA dell'inizio. Non verranno accettate richieste di inviare la fattura dopo l'erogazione della formazione.
- È possibile rinunciare alla partecipazione entro 15 giorni prima dell'inizio del corso, senza l'addebito dell'intera quota. Per le rinunce pervenute dopo tale data sarà dovuta l'intera quota. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni (da comunicare obbligatoriamente all'indirizzo email: seminari@fondazionecru.it). In caso di impossibilità a trovare un sostituto, si specifica che non sarà possibile far valere la quota di iscrizione dovuta per un'altra replica dello stesso corso o per iscrizioni ad altri corsi.

INFORMAZIONI SUL CORSO

La sala dovrà essere formata da un numero minimo di 25 partecipanti e da un massimo di 50. Se non verrà raggiunto il numero minimo la Fondazione CRUI potrà decidere di annullare il corso e di posticiparlo a data da definire. Inoltre, la Fondazione CRUI si riserva il diritto di chiudere senza preavviso le iscrizioni al raggiungimento del numero massimo dei posti in sala. Infine, la Fondazione CRUI potrà decidere di apportare variazioni al programma del corso a causa del sopraggiungere di eventi imprevedibili.

ATTENZIONE

Il corso di formazione verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni. Gli iscritti a far data dal raggiungimento del numero minimo di iscrizioni riceveranno un avviso tramite email² con la conferma di attivazione e da quel momento partirà il procedimento amministrativo di fatturazione. Le iscrizioni che perverranno dopo la conferma di attivazione del corso non riceveranno la mail di conferma ma troveranno l'indicazione della conferma di attivazione sulla pagina web del corso di formazione.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Attività Formative

Fondazione CRUI

Tel. 06 684411

seminari@fondazionecru.it

www.fondazionecru.it/seminari

PEC Più srl: piu.srl@pec.it

In caso di dubbi non esitate a contattarci!

² Poiché l'invio di email potrebbe essere soggetto a filtri antispam si suggerisce di controllare nella posta indesiderata o spam

INFORMAZIONI LOGISTICHE

CONTATTI

Fondazione CRUI
Piazza Rondanini, 48
00186 Roma
Tel. 06684411
seminari@fondazionecru.it



Sala Affreschi

La sala offre 60 posti a sedere ed è dotata di un impianto audio/video, impianto microfonico e accessibilità per i disabili. Inoltre, nella sala sono presenti delle prese elettriche e USB ai posti.



BAGAGLI

Nella Sala Affreschi, dove si terrà il percorso formativo, per motivi di sicurezza non è possibile tenere bagagli e borse ingombranti. La Fondazione CRUI mette a disposizione dei partecipanti una saletta attigua dove è possibile appoggiarli. Si fa presente che sia la saletta adibita a deposito che la stessa Sala Affreschi non sono monitorate e che la Fondazione CRUI declina ogni responsabilità per eventuali ammanchi, danni o furti alle cose lasciate all'interno dei locali.

WIFI



La sede della CRUI è coperta dalla rete Wi-Fi Eduroam (educational roaming). Gli utenti roaming che visitano un istituto che aderisce all'iniziativa sono in grado di utilizzare la rete locale wireless (WLAN) usando le stesse credenziali (username e password) che userebbero nella propria istituzione d'appartenenza, senza la necessità di ulteriori formalità presso l'istituto ospitante.

TAXI



Tel. 06 3570
Tel. 06 5551
App: MYTAXI - ITTaxi

ELENCO ALBERGHI

Per chi desidera pernottare vicino alla sede della Fondazione CRUI,
Clicca su <https://bit.ly/2J0ozwH>



INFORMAZIONI LOGISTICHE

DA AEROPORTO FIUMICINO (tempo di arrivo: 1h e 30 min.)



Treno diretto LEONARDO EXPRESS Fiumicino Aeroporto > Stazione Termini.

Tutti i gironi ogni 30 min.> autobus 40 o 64 fino alla fermata ARGENTIA, a piedi per 550 metri fino all'arrivo a Piazza Rondanini, 48 - oppure autobus 70 fino alla fermata SENATO a piedi per 210 metri.

DA AEROPORTO CIAMPINO tempo di arrivo: 1h e 30 min.)



Recarsi alla fermata FIORANELLO/APPIA, autobus 720 fino a Laurentina (MB), fermata Laurentina (MB) autobus 30 Clodio, fermata Senato e poi 200 metri a piedi fino alla sede della Fondazione CRUI

IN TRENO DA TERMINI (tempi di arrivo 30 minuti)



Autobus 40 o 64 fino alla fermata ARGENTINA a piedi per 550 metri fino all'arrivo a P.zza Rondanini, 48 oppure autobus 70 fino alla fermata SENATO a piedi per 210 m.

DALLA METROPOLITANA (tempi di arrivo 40 minuti)



In metropolitana dalla stazione Tiburtina Metro B per Laurentina fino alla fermata stazione Termini > autobus 40 o 64 fino alla fermata Argentina a piedi per 550 metri fino al Piazza Rondanini 48 - oppure autobus 70 fino alla fermata Senato a piedi per 210 metri - oppure autobus 62 fino alla fermata Argentina

CONTATTI

Fondazione CRUI
Piazza Rondanini, 48
00186 Roma
Tel. 06684411
seminari@fondazionecru.it

Lista degli alberghi

Elenco degli alberghi vicini alla Fondazione CRUI



Hotel Santa Chiara *

Via di Santa Chiara, 21

Tel: 06/6872979

stchiara@tin.it - albergosantachiara.com

Hotel Nazionale (zona Parlamento)

Piazza Montecitorio 131

Tel. 06 695001

info@hotelnazionale.it – hotelnazionale.it/

Hotel Abruzzi

P.zza della Rotonda 69

Tel. 06 97841351

info@hotelabruzzo.it - hotelabruzzo.it

Albergo Cesari

Via di Pietra 89/A

Tel. 06 6749701

info@albergocesari.it – albergocesari.it

Hotel Regno

Via del Corso, 331

Tel. 06 6976361

info@hotelregno.com – hotelregno.com

Hotel del Corso e Class House

Via del Corso, 79

Tel. 06 36006233

info@hoteldelcorsoroma.com

www.hoteldelcorsoroma.com

Hotel Tiziano (zona Largo Argentina)

Corso Vittorio Emanuele II, 110

Tel. 06 6865019

info@tizianohotel.it - tizianohotel.it/

Hotel Residenza Farnese

P.zza Farnese - Via del Mascherone, 59

Tel: 06/68891388

residenzafarnese@libero.it - residenzafarneseroma.it

Hotel Portoghesi

Via dei Portoghesi

Tel: 06/6864231

hotelportoghesiroma.it

Residence Di Rienzo *

Piazza del Pantheon, 8-9

Tel. +39 328 452 1035

gruppodirienzo@gmail.com - dirienzopantheonpalace.it

10% di sconto per chi prenota come CRUI

Hotel Sole al Pantheon

Piazza della Rotonda, 63

Tel.+ 39 06 678 0441

info@hotelsolealpantheon.com - hotelsolealpantheon.com

B&B Navona Gran Suite

Via dei Portoghesi, 18

Tel +39 351 866 3412

navonagrandsuite.com



* prezzi agevolati per «Prenotazione a nome CRUI»